

Принято
на заседании Совета КГКОУ ШИ 14
Протокол от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____



Положение

об интернате краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат №14»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является нормативным документом, регламентирующим деятельность интерната при краевом государственном казенном общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат №14» (далее - КГКОУ ШИ 14)

1.2. Данное положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 г. №26)
- Уставом краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат №14» (утверждён распоряжением Министерством образования и науки Хабаровского края № 2084 от 28.09.2015г.)
- Государственным заданием краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат №14»;
- Другие законодательные правовые и нормативные акты (нормативные акты Министерства образования и науки, здравоохранения Хабаровского края, РФ)

1.3. Положение об интернате является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в нем.

2. Условия приема в интернат.

2.1. В интернат зачисляются обучающиеся КГКОУ ШИ 14, проживающие:

- 2.1.1. в Амурском районе, либо в других районах Хабаровского края;
- 2.1.2. в г. Амурске по заявлению родителей (законных представителей), если работа последних связана с выездом за пределы Амурского района, либо с длительным стационарным лечением (при наличии мест и при письменном подтверждении соответствующими документами) на период их отсутствия.

2.2. Основными задачами деятельности интерната являются:

- организация проживания иногородних обучающихся при школе в период обучения;
- обеспечение реализации конституционного права на образование, получения доступного основного общего образования вне зависимости от тяжести нарушений развития;
- создание оптимальных условий организации учебно-воспитательного процесса;
- удовлетворение образовательных запросов родителей и обучающихся.

2.3. Прием и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, производится при наличии мест в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) и оформляется приказом по школе. Родители обучающихся (законные представители) должны быть ознакомлены с этим положением.

2.4. Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется школой, исходя из запросов родителей и наличия условий для проживания.

2.5. Руководство интернатом возлагается заместителя директора по воспитательной работе.

Общее руководство работой Интерната по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на администрацию КГКОУ ШИ 14.

3. Организация деятельности интерната.

3.1. Интернат создан на базе КГКОУ ШИ 14 и содержится за счет краевого бюджета.

3.2. Интернат находится в отдельно стоящем здании школы, обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации быта, отдыха, досуга воспитанников, проживающих в нем.

3.3. Плата за проживание, питание, содержание и медицинское обслуживание детей, проживающих в интернате, не взимается.

3.4. Вход в здание интерната открывается в 07.00 часов и закрывается в 22.00 часов.

3.5. По заявлению родителей (законных представителей) руководитель КГКОУ ШИ 14 отпускает воспитанников домой на срок, указанный в заявлении.

3.6. Подвоз обучающихся, проживающих в интернате, до и после каникул организуют: 1) школа - до п. Эльбан и в поселения, находящиеся по пути в п. Эльбан; 2) родители (законные представители) – в остальные населенные пункты. Подвоз обучающихся, проживающих в интернате, в конце и в начале учебной недели организуют родители (законные представители).

3.7. В интернате в обязательном порядке ведется журнал ежедневного учета пребывания обучающихся.

3.8. В каникулярное время обучающиеся уезжают домой, а в интернате проводятся санитарно-гигиенические мероприятия.

3.9. Интернат функционирует в течение всего учебного года.

3.10. Все работники интерната работают на постоянной основе. Каникулярное время считается рабочим.

4. Организация быта обучающихся.

4.1. Быт и деятельность воспитанников, проживающих в интернате, организуется на основе режима дня и правил для учащихся.

4.2. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учетом санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

4.3. Воспитанники обязаны соблюдать режим дня, выполнять установленные правила внутреннего распорядка, участвовать в работе по самообслуживанию. Работа по самообслуживанию, направленная на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территорий, должны выполняться в соответствии с действующими санитарными правилами.

Интернат функционирует с соблюдением необходимых условий для проживания обучающихся.

Имеются:

- отдельные групповые комнаты (приемная, игровая, спальни, умывальная комната с кабинкой для личной гигиены (для девочек), туалеты для девочек и мальчиков;
- музыкальный зал;
- кабинет творчества;
- сенсорная комната;
- малый спортивный зал;
- медицинский блок;
- прачечная;
- место для хранения уборочного инвентаря, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются помещения учебного корпуса (учебные кабинеты для самоподготовки, физкультурный и актовый залы, библиотека).

Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осенне-зимний период. Во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования.

4.4. Интернат оснащается необходимым мягким и жёстким инвентарём, настольными играми, бытовой техникой (телевизоры, видеомэагнитофоны, компьютерная техника, фотоаппарат и другая).

4.5. На время проживания в интернате обучающиеся обеспечиваются кроватью, матрасом, подушкой, одеялом, постельным бельём, наматрасниками, полотенцами (для лица и рук, для ног, банное), предметами общего пользования (столы, тумбочки, шкафы, зеркало, умывальники и т. п.), принадлежностями для уборки помещений. Разрешается иметь собственные предметы личной гигиены.

Смена постельного белья производится в установленные сроки (один раз в 7 дней).

4.6. В интернате составляется график дежурства детей в жилых, бытовых помещениях.

4.7. Запрещается привлекать обучающихся, проживающих в интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и пр.).

4.8. Для воспитанников организуется 5 -разовое питание.

4.9. Медицинское обслуживание обучающихся, проживающих в интернате, осуществляется медицинским персоналом: врач-педиатр, врач - психиатр, медицинская сестра

4.10. Воспитатели, помощники воспитателей для ночного дежурства, работающие на группах воспитанников, несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.11. Взаимоотношения обучающихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

5. Организация учебно-воспитательной работы в интернате.

5.1. Во внеурочное время, в соответствии с режимом дня, в интернате предусмотрено проведение самоподготовки и внеурочной воспитательной работы, включающей различные виды деятельности: познавательная, трудовая, спортивно-оздоровительная, культурно-досуговая, гражданско-общественная, коммуникативная, бытовая, за которую ответственны штатные воспитатели групп, заместитель директора школы по воспитательной работе, руководители объединений дополнительного образования.

5.2. Внеурочная деятельность организуется и проводится в различных формах (индивидуальные, групповые, коллективные) в соответствии с расписанием внеклассных занятий и планом работы.

5.3. Участие воспитанников в различных формах воспитательной, трудовой, спортивной, культурно - массовой работы строится на принципе добровольности, инициативы и самостоятельности.

Цель воспитательной работы: «Создание условий для формирования, становления и развития социально компетентной личности воспитанника с нарушением интеллекта, способной успешно адаптироваться в современных социально – экономических условиях»

Воспитательный процесс планируется по направлениям:

- Личностное развитие. Основы социализации.
- Основы жизнеобеспечения и экономического просвещения.
- Основы гражданского самосознания. Социализация и общение. Изучение норм и законов общества.
- Охрана здоровья и физическое развитие.
- Трудовое воспитание и профессиональная ориентация. СБО.
- Эстетическое и творческое развитие

Вся работа ведется с учетом регионального компонента.

На основе годового общешкольного плана внеклассной работы составляется календарно – тематическое планирование для каждой группы обучающихся по классам, содержание которого соответствует как возрастным, так и психофизическим особенностям детей и направлено на развитие положительных личностных качеств, усвоение обучающимися норм культуры общения с

окружающими людьми, нравственной, трудовой культуры, подготовку к самостоятельной жизни в обществе.

6. Права проживающих их родителей (законных представителей)

6.1. Проживающие имеют право:

- проживать в закрепленной за ними групповой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящего Положения;
- пользоваться в присутствии воспитателей бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

6.2. Родители (законные представители) проживающих воспитанников имеют право:

- обращаться к администрации КГКОУ ШИ 14 с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- вносить на рассмотрение администрации КГКОУ ШИ 14 предложения по улучшению условий проживания в Интернате;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный их ребенком, в соответствии с действующим законодательством РФ и Договором.

7. Обязанности проживающих воспитанников

7.1. Проживающие воспитанники обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной и общественной безопасности, нормы культурного поведения;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами и сантехническим оборудованием (унитазы, умывальники, душевыми кабинами), не допускать их поломки или засорения;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- уходя из комнаты, проживающие должны выключать верхний свет, отключать от сети все имеющиеся разрешенные электроприборы. Не оставлять без присмотра на зарядке сотовые телефоны, ноутбуки;
- при обнаружении неисправностей электроприборов, розеток, выключателей, сигнализации, проживающие немедленно должны поставить в известность воспитателя, который записывает обращение в тетрадь на вахте.

В соответствии с нормами СанПиНа в жилой комнате интерната запрещается использование компьютерной техники, чайников. Использование ноутбуков возможно по согласованию с воспитателем.

7.2. Проживающим запрещено:

- пользоваться электрообогревателями, электрочайниками, кипятильником, компьютерами, работающими от общей э/сети. При обнаружении в комнате запрещенных электроприборов или нарушении их эксплуатации производится изъятие с составлением Акта. При обнаружении в комнате оставленных в сети электроприборов, зарядных устройств, сетевых фильтров производится их изъятие с составлением Акта.
- пользоваться различными свечами, ароматизированными палочками;
- оставлять на долгое время без присмотра верхний свет;

- использовать настольные лампы для сушки предметов;
- пользоваться неисправными электроприборами, выключателями, розетками;
- производить самостоятельно ремонт осветительной сети, розеток;
- навешивать любые предметы на провода сигнализации;
- перемещение по коридорам в нижнем белье;
- сидеть на подоконниках;
- открывать хозяйственные помещения, без разрешения входить в них;
- открывать электрические щиты, ящики с пожарными гидрантами.

7.3. Проживающим воспитанникам запрещается хранение скоропортящихся и требующих приготовления пищевых продуктов (мясные, молочные и т.п.) в жилых комнатах интерната. При обнаружении в комнате скоропортящихся продуктов воспитатель, медицинский работник, администрация производит их изъятие с составлением Акта.

7.4. Учащимся запрещается хранение медицинских препаратов в жилых комнатах. Самостоятельный прием медицинских препаратов запрещен. Обучающимся, проживающим в интернате, в случае недомогания следует обращаться за помощью в медицинский пункт или к воспитателю. Медицинские работники имеют право производить осмотр комнат на предмет наличия медицинских средств. Все незаконно хранящиеся медикаменты изымать с составлением Акта.

7.5. Свободное перемещение между этажами разрешается до 20.00 часов С 20.00 часов до 21.00 часов, перемещение обучающихся между этажами ограничивается в связи с подготовкой к отбою. После 21.00 часов хождение между этажами прекращается.

7.6. Обучающимся запрещается:

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания лиц в других жилых помещениях. С 21.00 часов до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами, ноутбуками и другими громкоговорящими устройствами;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, объявления, расписания, плакаты;
- незаконно проводить посторонних лиц в интернат и (или) оставлять их на ночь;
- содержание в интернате домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- выбрасывать мусор из окна;
- употреблять нецензурные выражения;
- портить имущество, разрисовывать стены, мебель;
- создавать антисанитарное состояние комнат, балконов и мест общего пользования.
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки и заменять их без разрешения администрации учреждения.

Кроме того, учащимся запрещается:

- нарушать время подъема и отбоя;
- находиться в комнате, закрытой на замок;
- уезжать (уходить) в город и за его пределы без заявления;

- необоснованно длительно отсутствовать в интернате без предупреждения воспитателя;
- не соблюдать режим тишины в часы «тихого» часа, самоподготовки и после отбоя;
- нарушать лечебный режим во время болезни;
- нарушать правила поведения в столовой.

7.7. Проживающим воспитанникам категорически запрещается:

- употребление или хранение любого количества наркотических и психотропных веществ;
- появляться в интернате в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- хранить взрывчатые, химически опасные вещества или огнестрельное оружие;
- воровство;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- азартные игры;
- курение в помещениях и на территории интерната;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- отсутствовать в ночное время в интернате.

7.8. Воспитанники участвуют в самоуправлении интерната, организуют дежурство, поддерживают сознательную дисциплину, чистоту и порядок.

8. Обязанности администрации учреждения

8.1. Администрация обязана:

- обеспечить обучающихся местами в интернате, в установленном законодательством Российской Федерации, нормами проживания;
- содержать помещения интерната в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать интернат мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты интерната в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт здания, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в интернате в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях интерната в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории интерната охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9. Обязанности заведующего хозяйством

9.1. Заведующий хозяйством обязан:

- обеспечить оперативное устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения и отопления интерната;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений интерната с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- обеспечить замену белья не реже одного раза в 7 дней;
- предоставить проживающим в интернате право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в интернате;
- следить за чистотой и порядком как в здании, так и на территории пришкольного интерната.

10. Обязанности воспитателей, педагогов дополнительного образования интерната

10.1. Воспитатель, педагог дополнительного образования (в рамках своей компетенции) обязан:

- следить за состоянием и организацией образовательной и досуговой деятельности;
- нести ответственность за охрану жизни и здоровья, обучающихся в период пребывания в интернате;
- следить за соблюдением установленного распорядка дня, правил поведения воспитанников;
- поддерживать постоянную связь с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся;
- организовывать самостоятельных занятий учащихся по выполнению домашних заданий, оказывать воспитанникам необходимую помощь;
- следить за организацией питания воспитанников;
- следить за чистотой и порядком в групповых комнатах интерната.

Воспитатели, педагоги дополнительного образования несут ответственность:

- за качество воспитательной работы с обучающимися;
- охрану и укрепление здоровья детей;
- правильное использование материальных ценностей и оборудования, выделяемого для работы с учащимися.

11. Ответственность за нарушение настоящего Положения

11.1. За нарушение настоящего Положения проживающими воспитанниками дисциплинарные взыскания к ним не применяются.

11.2. Родители (законные представители) обучающегося ставятся в известность о нарушении их ребенком правил проживания.

11.3. Родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить причиненный обучающимся материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ

12. Вопросы организации и ликвидации интерната.

12.1. Вопрос организации интерната решается учредителем.

12.2. Ликвидация интерната может осуществляться в соответствии с законодательством РФ.